

## **Título en español**

(Conciso e informativo, Calibri 14; Centrado; Negrita)

## **Título en inglés**

(Calibri 12; Centrado; Sin negrita)

*Nombre(s) y Apellido (s) del primer autor*

Correo Electrónico primer autor @

*Nombre(s) y Apellido (s) del segundo autor*

Correo Electrónico segundo autor @

### **RESUMEN**

Sintetice adecuadamente su artículo en un mínimo de 250 palabras y un máximo de 500 palabras. Se sugiere la estructura: introducción breve con objetivos; método, resultados y conclusiones/recomendaciones.

**PALABRAS CLAVE:** mínimo 3, máximo 5, separadas por punto y coma, en minúsculas e inicio en mayúscula los nombres propios, sin puntuación final después de la palabra clave final. Estas palabras, frases o acrónimos sirven como descriptor y facilitan encontrar información relacionada con su artículo).

### **ABSTRACT**

El mismo texto del resumen traducido al inglés.

**KEY WORDS:** mismas palabras clave pero en inglés.

## **1. INTRODUCCIÓN (Título Nivel 2. Calibri, negrita, mayúsculas, tamaño 12)**

Este documento es un ejemplo del formato de presentación de los trabajos que serán considerados entregables para la Convocatoria PIUMO 2023. Contiene información relativa al diseño general del documento, tamaño y tipo de letra. Siga el formato de esta plantilla en cada apartado. Los formatos de entrega son de Microsoft Word (.doc o .docx). Respete la división de apartados y sus títulos de primer nivel.

En una **parte introductoria** debe especificarse el propósito del artículo, identificando el problema, antecedentes en el área de investigación o su vacío, justificación del problema o pregunta de forma clara, coherente y con base en la literatura, mostrando de manera inequívoca la relevancia de este.

### **1.1. Subtítulo (Título Nivel 3. Calibri, negrita, cursiva, 12)**

Su artículo tendrá una extensión mínima de 3.000 palabras y máxima de 8.000, escritas con interlineado sencillo y letra Calibri de 12 puntos. Pueden incluir las imágenes, tablas y gráficos que considere necesario, sin abusar de este recurso y referenciando en todo momento la autoría correspondiente.

### **1.2. Subtítulo (Título Nivel 3. Calibri, negrita, cursiva, 12)**

Este documento es un ejemplo del formato de presentación de los trabajos.

#### **1.2.1. Subtítulo. (Título Nivel 4. Calibri, negrita, sin cursiva, 12).**

## **2. TÍTULO DE APARTADO (Título Nivel 2. Calibri, negrita, mayúsculas, tamaño 12)**

Es importante que en alguno de los apartados indique el o los objetivos de su artículo.

Citas textuales de más de 40 palabras van en párrafo aparte con sangría izquierda de 1 cm, con interlineado sencillo, sin espacio antes ni después.

Todos los tipos de elementos visuales serán insertados convenientemente en el texto como imágenes. Adapte su tamaño para que no se produzcan espacios vacíos indeseados.

Las imágenes deben ser insertadas, idealmente, después de ser referidas. Es decir, primero se hace el comentario refiriéndose a la imagen por su número y luego se añade la figura al texto. Refiéralas en el texto del siguiente modo: Tabla x y/o Figura x, siendo x el número correlativo de la tabla o figura. Constarán de un pie de página explicativo o *Nota*.

Las imágenes estarán en formato JPG en alta resolución (300 dpi), a color. Las figuras deberán suministrarse de forma separada. Para el caso de gráficos debe enviarse la data original en Excel.

Fuente: Se debe hacer referencia a la autoría de la imagen. Explicitar si es de elaboración propia, adaptada o reproducida a partir de otro autor. En este último caso se debe referenciar (por ejemplo: Adaptado de Título de la imagen, de Autor de la Imagen, año de publicación de la imagen, Fuente. Tipo de licencia) y asegurarse de incluir una entrada en la lista de referencias bibliográficas

*Nota:* Agregue cualquier contenido que necesite describir que no pueden entenderse solo por el título o por la imagen por sí misma, tal como definiciones de abreviaturas y explicaciones extras. Proporcione los créditos de derechos autorales. Incluya notas de figuras de ser estrictamente necesario. (Calibri 10).

### **2.1. Subtítulo (Título Nivel 3. Calibri, negrita, cursiva, 12)**

### **2.2. Espacio Subtítulo (nivel título 3)**

Puede usar cuantos subapartados considere necesarios, manteniendo la numeración adecuada.

## **3. TÍTULO DE APARTADO**

En todo artículo de investigación la metodología es un punto importante.

Cuando se utilicen tablas se deben colocar centradas, con fuente Calibri. Se incrustarán después de que sean citadas o mencionadas por primera vez. Las tablas deben estar numeradas y de no contar con un diseño propio se sugiere como se muestra en los ejemplos en la Tabla 1.

<b>Tabla 1. Título de la tabla</b> (Calibri 12; Color blanco; Fondo azul,
<b>Subtítulos (Calibri 9; Negrita; Color tipo negro automático;</b>
Estructurar y dividir la tabla según necesidades y datos. Todos sus elementos irán en Calibri 10; Color negro automático alineando a la izquierda los valores de las variables por fila y centrando los valores de las variables por columna. Los valores que tomen las variables, por celdas irán centrados. Los bordes tendrán tamaño ½ punto. El interlineado en la tabla es sencillo, sin espacios antes o después.

Fuente: Elaboración propia.

## **4. DISCUSIÓN Y CONCLUSIONES**

Establezca de forma clara y concisa las conclusiones a las que ha llegado. Si lo considera necesario puede incluir recomendaciones o sugerir investigaciones que se desprenden de su trabajo.

## BIBLIOGRAFÍA

Introducir **lista de Referencias según Normas APA 7**

(<https://www.iesalc.unesco.org/ess/index.php/ess3/information/authors>)

Utilizar **Fuente Calibri, tamaño 11**; Alineación Izquierda; Interlineado sencillo; Sin espaciado anterior y con 6 pto posterior y con sangría francesa (1cm).

Revisar que todos los documentos tengan DOI en <https://search.crossref.org/>. En caso de no ser así, introducir los enlaces acortados con <https://bitly.com/>

Abstenerse de colocar en los títulos mayúsculas en todas las palabras (especialmente en inglés). Solo los nombres propios y después de puntos y dos puntos.

Comprobar que los autores de la lista de referencias se corresponden con los del texto referenciado y viceversa (verificar el cruce de referencias).

Verificar que cada fuente que cite en su artículo/documento aparezca en la lista de referencias. Es decir, cada entrada en la lista de referencia debe haber sido citada en el texto del documento.

## NOTAS

Las **Notas** se añaden en un apartado posterior. Se insertarán de forma correlativa numeradas con superíndices. En Formato Calibri 10; con interlineado sencillo y alineación Justificada.

## AUTORES

Al final del artículo maquettato aparecerá una pequeña narración biográfica del autor/es o autora/s; el texto incluirá nombre y apellidos, y un máximo de 150 palabras referido a su trayectoria académico - científica.