



## Universidad de Mendoza

# Instructivo para registración en AutoDesk

El presente tutorial tiene por objetivo mostrar los pasos para el registro de cuentas institucionales de la Universidad de Mendoza en Autodesk, posibilitando la descarga gratuita de software para fines educativos.

### Paso 1

Ingresar en el siguiente link:

<https://www.autodesk.mx/education/edu-software/overview?sorting=featured&filters=individual>

### Paso 2

Hacer clic en el botón **“Empezar ahora”**

## Desbloquea el acceso para educación a los productos de Autodesk

Los estudiantes y docentes pueden obtener acceso para educación gratuito por un año a los productos y servicios de Autodesk, el cual es renovable siempre que sigan cumpliendo los requisitos. Confirma que cumples los requisitos ahora mismo.

Empezar ahora →

▶ Cómo funciona (3:47 min)

¿Ya tienes acceso para educación? [Regístrate](#)



### Paso 3

En la pantalla que aparece, hacer clic en el link **“CREE UNA CUENTA”**

Iniciar sesión

Correo electrónico

name@example.com

**SIGUIENTE**

¿NUEVO EN AUTODESK? [CREE UNA CUENTA](#)

### Paso 4

En la nueva pantalla, debe completar con los datos de la institución educativa, y especificar su puesto en dicha institución. La pantalla que aparecerá debería verse parecida a la siguiente:

Obtener acceso educativo

Cree una cuenta o inicie sesión. A continuación, confirme que cumple los requisitos de acceso educativo al software y los servicios de Autodesk.

País, territorio o región de la institución educativa

País, territorio o región

Función educativa [¿QUÉ ES ESTO?](#)

Función educativa

Tipo de institución

Tipo de institución

**SIGUIENTE**

¿YA DISPONE DE UNA CUENTA? [INICIE SESIÓN](#)

Luego de completar con los datos correspondientes, haga click en el botón **“SIGUIENTE”**.

### Paso 5

5. Ahora, debe completar un formulario con sus datos. La pantalla que aparecerá debería ser como la que se muestra a continuación:

**Crear cuenta**

Nombre  Apellido

Correo electrónico  ✓

Confirmar correo electrónico  ✓

Contraseña

Acepto las [condiciones de uso de Autodesk](#) y el uso de mis datos personales conforme a la [declaración de privacidad](#) (incluidas las transferencias internacionales, como se describe en la declaración).

**CREAR CUENTA**

¿YA DISPONE DE UNA CUENTA? [INICIE SESIÓN](#)


En esta imagen, hemos rellenado los datos para indicar el formato correcto de los mismos. Una vez rellenado el formulario, debe hacer clic en el botón **“CREAR CUENTA”**.

### Paso 6

Luego del paso anterior, Autodesk le enviará un correo de verificación a su dirección de correo electrónico institucional. Debe entrar a su correo electrónico y seguir las instrucciones dadas en el correo electrónico recibido.

### Paso 7

Una vez verificado su correo electrónico, debe iniciar sesión en su nueva cuenta de Autodesk, para lo cual deberá repetir los pasos 1 y 2 de este instructivo. Ahora, por supuesto, en el paso 3 deberá rellenar el campo de correo electrónico con el correo electrónico que usó para registrarse. El formulario deberá verse así:



**Iniciar sesión**

Correo electrónico

nombre.apellido@um.edu.ar


**SIGUIENTE**

¿NUEVO EN AUTODESK? [CREE UNA CUENTA](#)

Y debe clicar en el botón **"SIGUIENTE"**. Posteriormente, debe colocar su contraseña.

### Paso 8


Una vez iniciada la sesión, Autodesk le sugerirá activar la verificación en dos pasos para su cuenta. La pantalla que aparecerá se verá parecido a la siguiente:



**Proteja su cuenta**

Configure un nivel adicional de protección con la verificación en dos pasos.

Mediante la verificación en dos pasos, deberá introducir un código de seguridad que se genera en la aplicación de autenticación cada vez que inicie sesión en



Es gratuito y disfrutará de una experiencia más segura. Solo le llevará unos minutos.

**COMENZAR**

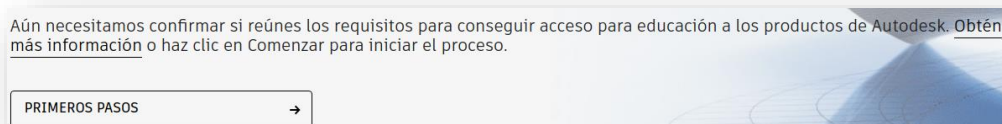
¿NO ESTÁ LISTO? [RECORDARLO MÁS ADELANTE](#)

Se sugiere que, por motivos de simplicidad, se ignore esta recomendación, y se continúe con el procedimiento haciendo clic en el botón **"RECORDARLO MÁS ADELANTE"**.

### Paso 9

Una vez iniciada la sesión en su cuenta de Autodesk, la página principal sugerirá iniciar un proceso de verificación, con el fin de verificar si se cumplen los requisitos para acceder a la cuenta Autodesk para Educación.

La pantalla que aparecerá se verá como la siguiente:



En esta pantalla, deberá hacer clic en el botón **“PRIMEROS PASOS”** para comenzar el proceso de verificación.

### Paso 10

En la pantalla que aparece, tendrá a su disposición un formulario con sus datos de registro. Notar que está precargado con los datos personales e institucionales que usted especificó durante el proceso de registro.

En este caso, lo único que se debe hacer es verificar que los datos sean correctos, y cambiar aquel que no le parezca adecuado. Una vez hecho esto, dar clic al botón **“CONFIRMAR”**.

### Paso 11

Por último, Autodesk requiere que se cargue un documento emitido por la Universidad, que acredite que usted es miembro de dicha institución. Las características del documento a enviar se especifican detalladamente en la pantalla que aparece luego de completar el paso anterior.

Como ejemplo, los estudiantes podrían solicitar un certificado de alumno regular, en formato PDF, y cargarlo en el formulario que aparece en la página.

Una vez cargado dicho documento, debe hacer clic en el botón **“ENVIAR”**.