\* campos obligatorios

# 

# Título del Proyecto \*

|  |
| --- |
| Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |

**Director del Proyecto** \*

Nombre y Apellido \*

|  |
| --- |
| Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |

Correo electrónico institucional \*

|  |
| --- |
| Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |

Unidad Académica \*

* Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales
* Facultad de Arquitectura, Urbanismo y Diseño
* Facultad de Ingeniería
* Facultad de Ciencias Económicas
* Facultad de Ciencias de la Salud
* Facultad de Ciencias Médicas
* ETEC

Sede \*

Mendoza

Río Cuarto

San Rafael

# Rendición de Gastos \*

Arme una carpeta en PDF con los comprobantes de gastos realizados de tal manera que puedan ser leídos en el mismo orden que se ingresan en la planilla siguiente copie el link de la carpeta y/o adjunte al correo electrónico

Observaciones a la rendición contable, comentarios y aclaraciones

|  |
| --- |
| Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rubro** | **Monto según presupuesto** | **N° y tipo de comprobante** | **Monto Gasto** |
| Honorarios  Hasta el 25% docente UM | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| Bienes de uso | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| Bibliografía | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| Movilidad y viáticos | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| Servicios técnicos y profesionales | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| **Total** | |  | **$ 225.000,00** |

El presente informe tiene carácter de declaración jurada.

La rendición de gastos será en forma digital deberá ser presentada a la DIUM [proyectos.dium@um.edu.ar](mailto:proyectos.dium@um.edu.ar) y en copia a [martin.giugno@um.edu.ar](mailto:martin.giugno@um.edu.ar) y [omar.salomon@um.edu.ar](mailto:omar.salomon@um.edu.ar)



\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA DEL DIRECTOR

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ACLARACIÓN

La fecha de entrega es el 28 de febrero hasta las 23:00 hs.

El INFORME ACADÉMICO FINAL, el ARTÍCULO CIENTÍFICO y la de GASTOS deben ser enviados a [proyectos.dium@um.edu.ar](mailto:proyectos.dium@um.edu.ar) en formato PDF identificando cada archivo como PIUMO 2023\_apellido del director\_informe final

PIUMO 2023\_apellido del director\_ articulo cientifico

PIUMO 2023\_apellido del director\_rendicion de gastos